

Regia Autonomă
"Exploatarea Domeniului Public și Privat" Constanța
Bd. Tomis, nr.101, înregistrată la ORC sub nr. J13/15/1996, CUI 2746784
Directia Juridica
Compartimentul Achiziții Publice, cam.10, etj.3

Contract de servicii
Nr. 14782 / 02.10.2020

1. Partile

1.1 R.A. EXPLOATAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT cu sediul în Mun. Constanța, Bd. Tomis nr. 101, jud. Constanța, tel. 0241.589714 fax 0241.580523, având număr de înregistrare în Registrul Comerțului J13/15/1996, C.I.F. RO2746784, cont RO04BTRL01401202696755XX, deschis la Banca Transilvania – Sucursala Constanța, reprezentată prin Director General, Florin Gheorghe – în calitate de achizitor, pe de o parte

și

S.C. REL SYSPRO S.R.L. cu sediul în jud. Constanța, mun. Constanța, str. Aleea Daliei, nr. 22, bl. L119, telefon: 0241-545405, 0241-545480, 0241 545401, 0721412012, mail office@relsyspro.ro înregistrată la O.N.R.C. cu nr. J13/910/24.03.1999, C.U.I. RO11611085, cont nr. RO03RNCB0114014671260001 deschis la B.C.R. Constanța, reprezentată prin Gheorghe Constantin, în calitate de prestator, pe de altă parte, au convenit încheierea prezentului contract.

1.2. Atribuirea contractului s-a realizat în temeiul art.7(5) din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice actualizată și va fi realizată în conformitate art.43 alin.3 lit.b din H.G.395/2016 de aprobarea a Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziții publice-actualizată, completată de dispozițiile Procedurii Operationale proprii privind realizarea achizițiilor directe de produse/servicii/lucrări conform Legii nr. 98/2016 (PO-EDP 15-Ediția 3. rev.0) punctul 7.3.2, caz. II.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forță majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Reedpp Constanța
Adresa: B-dul Tomis nr. 101, cod poștal 900667, mun. Constanța
Telefon/Fax: 0241.623340, 0241.589.714 / 0241.580.523
Email: reedpp_ra@gmail.com,
www.raedpp-constanta.ro
achizitii@raedpp-constanta.ro

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să execute servicii de întreținere preventivă și reparare a caselor de marcat fiscale cu jurnal electronic cu respectarea caietului de sarcini anexat prezentului, a achizitiei directe DA 26448003/28.09.2020 din SEAP și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. (1) Serviciile de întreținere a caselor de marcat fiscală constau în:

- verificarea lunară a caselor de marcat fiscale pentru buna funcționare a acestora, în locațiile specificate în caietul de sarcini;

(2) Serviciile de reparații a caselor de marcat fiscală constau în înlocuirea de piese și subansamble:

- înlocuire memorie fiscală;
- citirea raportului către ANAF
- înlocuiri placa logică;
- înlocuire acumulatori;
- înlocuire pinioane imprimantă;
- înlocuire imprimantă.

4.3. Locul în care sunt amplasate casele de marcat este specificat în caietul de sarcini anexat prezentului contract.

5. Prețul contractului

5.1. Serviciile de întreținere lunară a unui număr de 14 case de marcat fiscale cu jurnal electronic, vor fi prestate la prețul unitar de **40,00 lei/buc.**, respectiv **560 lei/lună** la care se adaugă cota legală de TVA.

5.2 Prețul serviciilor pentru 12 luni calendaristice este de **6.720,00 lei** la care se adaugă cota legală de TVA.

(1) În pret nu sunt incluse costul materialele de schimb și a consumabilelor, acestea urmând a fi facturate separat.

(2) Prețul contractului este ferm pe toată perioada de derulare a acestuia.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de 12 luni calendaristice, de la data de 05.10.2020 până la data de 04.10.2021.

7. Documentele contractului

- caietul de sarcini nr.2720/16.09.2020,
- achiziția directă DA 26448003/28.09.2020 din SEAP.

8. Caracterul confidential al contractului

8.1. Conform Regulamentului General (UE) nr.679/2016 privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR) intrat în vigoare începând cu data de 25.05.2018 prelucrarea următoarelor tipuri de date cu caracter personal, nume, prenume, adresă e-mail, număr de telefon, seria și numărul CI-BI, semnătura și alte asemenea date aferente contractului existent între părți, precum și tuturor activităților ulterioare derivate sau indirect din executarea contractului se poate face prin oricare din următoarele operațiuni: colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, restricționarea, ștergerea, distrugerea, etc.

Scopul general al prelucrării datelor cu caracter personal este reprezentată de executarea contractului aflat în curs de derulare între părți. Nu se vor prelucra datele personale în alte scopuri.

Regia Autonomă
"Exploatarea Domeniului Public si Privat" Constanța
Bd. Tomis, nr.101, înregistrata la ORC sub nr. J13/15/1996, CUI 2746784
Directia Juridica

Compartimentul Achizitii Publice, cam.10, etj.3

Categoriile de persoane vizate de prelucrare sunt reprezentantii societatii colaboratoare, angajatii societatii colaboratoare si orice alte persoane ale carei date sunt mentionate în cuprinsul contractului sau a actelor aferente executarii acestuia.

Partile contractante se obliga sa nu dezvaluie datele cu caracter personal prelucrate decat în scopul desfasurarii raporturilor contractuale existente între parti sau la cererea autoritatilor si institutiilor publice competente, în conditiile legii; sa adopte masuri tehnice si organizationale adecvate necesare pentru securitatea prelucrării datelor; sa respecte prevederile aplicabile în material protectiei datelor cu caracter personal.

(1) O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, în afara acelor persoane implicate în indeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decat acela de a-si îndeplini obligatiile contractuale.

(2) Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicate în indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare în vederea îndeplinirii contractului.

8.2. O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract daca:

- a) informatia era cunoscuta partii contractante înainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta; sau
- b) informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire; sau
- c) partea contractanta a fost obligata în mod legal sa dezvaluie informatia.

9. Obligatiile prestatorului

9.1. (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute în contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obliga să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.2. Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. Personalul de execuție va fi calificat, autorizat și instruit conform prevederilor legislației în vigoare.

9.3. Prestatorul se obliga sa execute serviciile de intretinere lunar, iar serviciile de reparatii/inlocuire piese de schimb numai la solicitarea autoritatii contractante.

10. Obligatiile principale ale achizitorului

10.1. Achizitorul se obliga să recepționeze și să platească serviciile prestate.

10.2. Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitie prestatorului orice facilitati și/sau informatii pe care acesta le considera necesare pentru îndeplinirea contractului.

11. Modalitati de plata

11.1 Achizitorul are obligatia de a efectua plata catre prestator lunar, în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea și acceptarea la plata a facturii. Factura va fi însoțită de procesul-verbal de receptie a prestatiei semnat fara obiectiuni de reprezentantii partilor.

11.2. Pentru reparatiile efectuate/piesele inlocuite vor fi întocmite situatii de plata cu respectarea tarifelor ofertate, și se vor anexa la factură.

Compartimentul Achiziției Publice, cam.10, etj.3

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci acesta este obligat la plata penalitatilor în cuantum de 0,1% pe zi întârziere din valoarea contractului fără TVA începând cu prima zi lucrătoare după data scadenței, până la data îndeplinirii efective a obligațiilor asumate prin contract, inclusiv.

12.2. În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 15 de zile de la expirarea perioadei convenite la art 11.1., atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% pe zi întârziere din plata neefectuată începând cu prima zi lucrătoare după data scadenței, până la data îndeplinirii efective a obligațiilor asumate prin contract, inclusiv.

12.3. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

12.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

12.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13. Recepție și verificări

13.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile prezentului contract.

Persoana responsabilă urmărirea contract: Șef Birou Tehnic - Viorel Negru – 0721266439.

13.2. Serviciile de întreținere/reparații/inlocuire de piese a caselor de marcat fiscală vor fi recepționate pe baza proceselor-verbale de recepție lunare. Procesele-verbale de recepție întocmite în două exemplare, vor fi semnate, după caz, de administratorul sediului, intendentul pieței sau o persoană de la biroul tehnic al beneficiarului și de prestator.

13.3. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

14. Amendamente

14.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

15. Forța majoră

15.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni,

Regia Autonomă
"Exploatarea Domeniului Public și Privat" Constanța
Bd. Tomis, nr.101, înregistrată la ORC sub nr. J13/15/1996, CUI 2746784
Direcția Juridică

Compartimentul Achizitiei Publice, cam.10, etj.3

fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. Soluționarea litigiilor

16.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul, sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

17. Limba care guvernează contractul

17.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

18. Comunicări

(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. Legea aplicabilă contractului

19.1. Contractul va fi interpretat conform legii române.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract la sediul achizitorului astăzi, 05.10.2020 în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor:

RAEDPP CONSTANȚA
DIRECTOR GENERAL
Florin GHEORGHE

DIRECTOR ECONOMIC
Iuliana DOBRIN

DIRECTOR DIRECȚIA JURIDICĂ
Caterina DIAMANDESCU

DIRECTOR DIRECȚIA PIAȚE TARGURI SI QBOARE
Laurentiu Florin ENCEA

SEF COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE,
Liliana PUFLEANU

Intocmit,
Madalina MOLDOVEANU

Raedpp Constanta
Adresa: B-dul Tomis nr. 101, cod poștal 900657, mun. Constanta
Telefon/Fax: 0241.623340, 0241.589.714 / 0241.580.523
Email: gdpp.ra@gmail.com,
www.raedpp-constanta.ro,
achizitie@raedpp-constanta.ro

Prestator
S.C. RE. SYSPRO S.R.L.
Gheorghe Constantin



05.10.2020
el. 10. 2020

Responsabil urmarire executie contract:
Sever Elin Postoiwei

la Contractul de servicii
nr. 14782/02.10.2020

| | | |
|--|------|------|
| REGIA AUTONOMĂ EXPLOATAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT CONSTANȚA | | |
| INTRARE / IEȘIRE | 1549 | |
| Anul | Luna | Ziua |
| 2021 | 02 | 01 |

Încheiat între:

1.1. R.A. EXPLOATAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT cu sediul în Mun. Constanța, Bd. Tomis nr. 101, jud. Constanța, tel. 0241.589714 fax 0241.580523, având număr de înregistrare în Registrul Comerțului J13/15/1996, C.I.F. RO2746784, cont RO04BTRL01401202696755XX, deschis la Banca Transilvania – Sucursala Constanța, reprezentată prin Director General, Stere Hira – în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

1.2. S.C. REL SYSPRO S.R.L. cu sediul în jud. Constanța, mun. Constanța, str. Aleea Daliei, nr. 22, bl. L119, telefon: 0241-545405, 0241-545480, 0241 545401, 0721412012, mail office@relsyspro.ro înregistrată la O.N.R.C. cu nr. J13/910/24.03.1999, C.U.I. RO11611085, cont nr. RO03RNCB0114014671260001 deschis la B.C.R. Constanta, reprezentată prin Gheorghe Constantin, în calitate de **prestator**, pe de alta parte.,

având în vedere nota justificativa nr. 182/20.01.2021 și dispozițiile art. 14.1 din contractul de servicii nr.14782/02.10.2020 și îndeplinind condițiile prevăzute de art. 221 alin.1 lit.c din Legea nr. 98/2016,

au convenit modificarea contractului de servicii nr.14782/02.10.2020, având ca obiect *Servicii de întreținere preventivă și reparare a caselor de marcat fiscale cu jurnal electronic*, după cum urmează:

Art. 1. Incepand cu data de 01.02.2021 se modifica art.4.1 al contractului de servicii nr. 14782/02.10.2020 astfel: “Prestatorul se obliga sa execute *servicii de întreținere preventivă și reparare a caselor de marcat fiscale cu jurnal electronic și imprimante fiscale* cu respectarea caietului de sarcini anexat prezentului, a achizitiei directe DA 26448003/28.09.2020 din SEAP și în conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.”

Art. 2 Incepand cu data de 01.02.2021 se modifica art.5.1 al contractului de servicii nr. 14782/02.10.2020 astfel: “Serviciile de intretinere lunara a unui numar de 14 case de marcat cu jurnal electronic și 4 imprimante fiscale (2 imprimante fiscale FP700 la Sediul RAEDPP și 2 imprimante fiscale FP700 la Sediul administrativ Henri Coanda), vor fi prestate la pretul unitar de **40,00 lei/buc.**, respectiv **720,00 lei/lună** la care se adaugă cota legala de TVA.”

Art. 3. Pretul total al contractului nr.14782/02.10.2020 astfel cum a fost additionat prin prezentul, este de **8.000,00 lei** (6720,00 lei + 1.280,00 lei) la care se adaugă cota legala de TVA.

Art. 4 Toate celelalte clauze contractuale raman neschimbate și isi pastreaza valabilitatea.

Art. 5. Prezentul act adițional intra în vigoare începând cu data semnării de către ambele părți.

Încheiat în două exemplare, ambele cu aceeași valoare juridică, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR
R.A.E.D.P.P. CONSTANȚA
DIRECTOR GENERAL
Stere HIRA

Directia Economica
Sef Serviciu Financiar-Contabilitate,
Iuliana DOBRIN

Directia Juridica
Sef Serviciu Juridic-Contencios
Sibela Silvia CULEA

Directia Piete Targuri si Oboare
Sef Serviciu Administrativ Comercial,
Bogdan Andrei IGNAT

Sef Compartiment Achizitii Publice,
Liliana PUFILIANU

Intocmit,
Madalina Moldoveanu

EXECUTANT
S.C. REL SYSPRO S.R.L.
ADMINISTRATOR
Gheorghe Constantin

REGIA AUTONOMĂ EXPLOATAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT
CONSTANȚA
1
C.F.P.P.
Constanța
Cristina
22.01.2021